



COMUNE DI GAMBETTOLA

(Provincia di Forlì-Cesena)

Piazza Il Risorgimento n. 6
47035 GAMBETTOLA

Indirizzo internet: www.comune.gambettola.fc.it

E-Mail: personale@comune.gambettola.fc.it - PEC: comune.gambettola@cert.provincia.fc.it

Tel. 0547- 45111

Fax 0547- 45222

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 1 POSTO DI “ GEOMETRA “ A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO- CAT. C - PRIMA POSIZIONE ECONOMICA - PRESSO IL SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA

In esecuzione del piano occupazionale per il triennio 2010/2012 e del piano annuale delle assunzioni per l' anno 2010 approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 29/04/2010 nonché della propria determinazione n. 335 del 03/09/2010 di approvazione del presente bando;

Vista la disciplina comunale in materia di accesso all'impiego approvata con deliberazioni di Giunta Comunale n. 85/2001, n. 162/2001, n. 113/2003, n. 90/2007 e n. 140/2007;

Vista la legge 07/08/90, n. 241 e successive modificazioni/integrazioni;

Visto il D.Lgs. 18/08/00, n. 267;

Visto il D.P.R. 28/12/00, n. 445;

Visti il D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell' art. 6 della legge 28/11/2005, n. 246”;

Vista la legge 12/03/99, n. 68, in materia di collocamento dei disabili;

Visto il D.Lgs. n. 215/2001;

Dato atto che l'assunzione del vincitore del presente concorso è subordinata alla conclusione con esito negativo della procedura di mobilità di cui all' art. 34-bis del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;

RENDE NOTO CHE

è indetto un pubblico concorso, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 1 “ GEOMETRA ” – CAT. C - prima posizione economica - presso il Settore Assetto del Territorio.

ATTIVITA' PRINCIPALI CARATTERIZZANTI IL PROFILO PROFESSIONALE

Svolge attività istruttoria in campo tecnico, provvede alla ricerca, acquisizione, elaborazione ed illustrazione di dati e norme tecniche collaborando in tali attività, se richiesto, con i propri superiori. L'attività può essere caratterizzata da media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici anche non compiutamente predefiniti, da autonomia limitata e da una buona ampiezza di soluzioni positive.

CONOSCENZE / CAPACITA' / ATTITUDINI RICHIESTE

Sono richieste approfondite conoscenze mono-specialistiche, la cui base teorica di conoscenze è acquisibile con un titolo, anche specifico, di scuola media superiore.

Le attività svolte hanno contenuto tecnico, con responsabilità di risultati relativi alla corretta esecuzione del proprio lavoro.

Le relazioni organizzative interne sono di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella d'appartenenza; quelle esterne (con altre istituzioni) sono di tipo diretto e quelle con gli utenti sono di natura diretta, anche complesse, e negoziali.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del comparto del personale delle Autonomie Locali, per la categoria C - posizione economica C1, ed è soggetto alle modificazioni che verranno introdotte dai futuri contratti collettivi nazionali e decentrati. L' assegno del nucleo familiare ed ogni altra indennità sarà corrisposta, se dovuta, nella misura stabilita dalla legge.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali, assicurative e fiscali ai sensi di legge.

RISERVA DEI POSTI

Ai sensi del D.Lgs. 215/01, art. 18 comma 6 e 7 e dell'art. 26 comma 5 bis, il presente concorso, per effetto di somma di frazioni di riserva pregresse pari all'unità, prevede la riserva del posto a candidato idoneo appartenente ad una delle categorie di volontari delle FF.AA. indicate negli anzidetti artt. 18 e 26. Nel caso non ci sia candidato idoneo titolare di riserva, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Nel presente posto non opera la riserva a favore di soggetti disabili, è comunque fatta salva l'applicazione di dette disposizioni di legge, se ed in quanto applicabili nel corso di validità della graduatoria.

Sono applicate altresì le preferenze previste dalle disposizioni di legge.

L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del presente bando, dei titoli che danno diritto alle preferenze o alle riserve, anche se posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio.

Sono applicabili le riserve previste dall'art. 5 del DPR n. 487/94.

Le modalità del concorso ed i criteri di valutazione delle prove sono quelli fissati dal vigente regolamento comunale per l'accesso all'impiego.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

Per l'ammissione al concorso i candidati dovranno possedere i seguenti requisiti e titoli:

- a) età non inferiore ad anni 18, alla data di scadenza del bando;
- b) titolo di studio: diploma di maturità tecnica per geometra o perito edile. Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
- c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174;
- d) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso. Gli appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99 (tranne gli orfani, vedove ed equiparati) non devono aver perduto ogni capacità lavorativa e la natura ed il grado della loro invalidità non devono essere di danno alla salute e all'incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica preventiva i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente (art. 2, comma3, del D.P.R. n. 487/94; art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008);
- e) non avere riportato condanne penali detentive definitive per delitti non colposi, fatti salvi gli effetti della riabilitazione; non essere sottoposti a misure di prevenzione o di sicurezza;
- f) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

- g) non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo).

POSSESSO DEI REQUISITI

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione al concorso, debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione, a pena di esclusione.

Il possesso di tutti i requisiti dichiarati in sede di domanda di ammissione, verrà verificato al termine delle procedure di selezione e prima dell'effettiva immissione in servizio.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina.

In ogni caso l'Amministrazione potrà escludere dalla selezione i candidati che non siano in possesso del requisito dell'età o di altri requisiti immediatamente rilevabili nella domanda, dandone apposita comunicazione.

DISPOSIZIONI PER CITTADINI DEGLI STATI MEMBRI DELL'UNIONE EUROPEA

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere, ai fini dell'accesso al concorso, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Relativamente al titolo di studio, dovrà essere specificato se è stato conseguito in Italia oppure se è stato conseguito all'estero; in quest'ultimo caso se è stato riconosciuto equipollente a titolo italiano.

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Il presente bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie speciale-Concorsi n. 71 del 07/09/2010. Conseguentemente il termine di presentazione delle domande scade il 07/10/2010.

La domanda, sottoscritta dal candidato e redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando, deve essere presentata al Comune di Gambettola - Piazza Il Risorgimento n. 6 47035 Gambettola (FC) - **entro e non oltre il suddetto termine del 07/10/2010** e potrà essere trasmessa con le seguenti modalità:

1. a mano, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, dal lunedì al sabato dalle ore 08.00 alle ore 13.00. In tal caso al candidato sarà rilasciata copia fotostatica della domanda con il timbro indicante la data di accettazione;
2. a mezzo posta, con raccomandata A/R. In tal caso la data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante e la busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti deve riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione "Contiene domanda concorso pubblico per n. 1 posto di "Geometra";
3. via fax al numero 0547-45222. In questo caso la trasmissione della domanda non deve essere seguita da quella originale.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

NELLA DOMANDA I CANDIDATI DOVRANNO DICHIARARE sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445/2000, e consapevoli delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita;
2. residenza anagrafica ed eventuale domicilio o recapito al quale l'Amministrazione comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso, recapito telefonico. In caso di variazione del recapito il concorrente è tenuto a darne avviso all'Amministrazione a mezzo di lettera raccomandata A.R.;
3. il possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno Stato membro dell' U.E. (ai cittadini italiani sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
4. per i soli cittadini della U.E. : possedere adeguata conoscenza della lingua italiana nonché godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
5. il godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza (ovvero i motivi della non iscrizione);
6. le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a suo carico, ovvero assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;
7. per i candidati di sesso maschile: la regolarità della posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. di non aver subito provvedimenti di interdizione dai pubblici uffici nonché di destituzione da precedenti rapporti di pubblico impiego;
9. di essere esente da difetti ed imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio e di possedere l'idoneità fisica e attitudinale all'espletamento delle mansioni connesse al posto;
10. possesso del seguente titolo di studio: diploma di maturità tecnica per geometra o perito edile - con indicazione del luogo, data e votazione conseguita;
11. eventuali titoli che diano diritto a precedenza o preferenza nella graduatoria di merito, a parità di punteggio, ai sensi dell' art. 5 del DPR n. 487/94;
12. la posizione di militare volontario congedato, ai fini dell' applicazione della riserva di cui all' art. 18 del D.Lgs. n. 215/2001;
13. il candidato portatore di handicap, se appartenente alla categoria disciplinata dalla legge n. 104/92, dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere le prove d'esame;
14. di essere a conoscenza che le date di svolgimento delle prove d'esame, la sede di svolgimento delle medesime e l' ammissione dei candidati alla prova orale sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito internet del Comune;
15. di accettare senza riserva quanto previsto nel presente bando di concorso e dal regolamento di organizzazione del Comune di Gambettola;
16. di consentire il trattamento e l' utilizzo dei dati personali secondo quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di tutela della privacy.

La mancanza o l'incompletezza di una qualunque delle suddette dichiarazioni può essere sanata dal candidato, anche a mezzo fax, entro 7 (sette) giorni dal ricevimento della richiesta di regolarizzazione da parte dell'Ufficio Personale. La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dalla selezione.

Non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione a selezioni pubbliche.

La domanda deve essere sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione. Non è richiesta alcuna autenticazione della sottoscrizione, neppure per le istanze trasmesse a mezzo del servizio postale.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati:

1. una copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento (solo se la domanda non è sottoscritta alla presenza di un funzionario dell'Ente);
2. la ricevuta originale di pagamento della tassa di concorso di euro 10,33 versata alla Tesoreria Comunale (Cassa di Risparmio di Cesena – Agenzia di Gambettola – Corso Mazzini n. 121) direttamente oppure sul c/c postale n. 17289471 oppure mediante vaglia postale con causale: "Tassa di concorso pubblico per Geometra".
La suddetta tassa non è rimborsabile.

La mancata acclusione della ricevuta di versamento della tassa è sanabile purché l'originale della ricevuta di versamento della stessa, effettuata entro i prescritti termini, venga trasmessa al Comune di Gambettola entro 7 (sette) giorni dalla richiesta di integrazione, a pena di esclusione dalla selezione.

I documenti attestanti il possesso del titolo di riserva e/o dei titoli di precedenza o preferenza, da cui risulti altresì che il possesso sussisteva alla data di scadenza del bando di concorso, dovranno essere tassativamente presentati entro 7 giorni dal superamento della prova orale.

TERMINI DEL PROCEDIMENTO

Entro 60 giorni dal termine per la presentazione delle domande, l'Ufficio Personale istruisce ciascuna di esse, promuove eventuali regolarizzazioni delle irregolarità sanabili e provvede all'ammissione o all'esclusione dal concorso.

Avverso l'esclusione, entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, è ammesso reclamo al Responsabile del Settore Organizzazione e Programmazione Economica.

PROVE DI ESAME

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed una prova orale i cui contenuti sono così determinati:

I^ PROVA SCRITTA

Consisterà in quesiti a risposta sintetica sulle seguenti materie:

- D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"

- L. 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"

-Nozioni in materia di protezione dei dati personali:

D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

-Legislazione nazionale e regionale inerente l'urbanistica e l'edilizia, compreso l'abusivismo edilizio ed il correlato sistema sanzionatorio.

-Nozioni fondamentali in materia ambientale, paesaggistica e culturale. In particolare:

D. Lgs. 24 gennaio 2004 n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio"

D. Lgs. 03 aprile 2006 n. 152 "Norme in materia ambientale"

-Costruzioni in zona sismica:

L. R. 30 ottobre 2008 n. 19 "Norme per la riduzione del rischio sismico"

-D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"

- D.P.R. 21 dicembre 1999 n. 554 "Regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici"

- *Nozioni generali Catasto Terreni e Catasto Fabbricati*
- *Elementi base di informatica*
- *Conoscenza procedure disegno assistito (Autocad - ArcView)*

2^ PROVA SCRITTA

Prova teorico pratica:

Essa verterà sulle medesime materie della 1^ prova scritta e potrà consistere nella redazione di un elaborato ovvero nella redazione di atti o provvedimenti, e/o nella individuazione della soluzione - fra le diverse fornite - ritenuta più adeguata per far fronte a specifiche problematiche, e/o nella individuazione di iter procedurali o percorsi operativi.

PROVA ORALE

Il colloquio verterà, oltre che su tutte le materie previste per le prove scritte, anche sulle seguenti:

- *elementi di diritto costituzionale e amministrativo;*
- *nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione (libro secondo, titolo II del codice penale);*
- *rapporto di pubblico impiego, diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici.*

Nell'ambito del colloquio si fa riserva di accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

Il tempo assegnato per la effettuazione delle prove sarà fissato dalla Commissione esaminatrice.

Per aver accesso all'aula degli esami, i candidati ammessi a sostenere le prove dovranno esibire uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) fotografia recente, applicata sul prescritto foglio di carta da bollo, con la firma autenticata del candidato;
- b) tessera postale;
- c) porto d'armi;
- d) patente automobilistica;
- e) passaporto;
- f) carta d'identità;
- g) tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato a norma del D.P.R. 28 luglio 1967, n. 851, e successive modificazioni.

Durante le prove scritte i candidati potranno consultare soltanto i testi di legge non commentati, se autorizzati dalla Commissione esaminatrice, ed i dizionari. I candidati non potranno portare nell'aula degli esami libri, appunti, manoscritti, giornali, riviste, ecc.

SEDE E CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Sede d'esame: la sede di svolgimento delle prove d'esame sarà comunicata tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Gambettola www.comune.gambettola.fc.it -sezione bandi e concorsi almeno 10 giorni prima della effettuazione della prima prova scritta. Tale pubblicazione sul sito internet equivale a notifica a tutti gli effetti.

Il diario delle prove è il seguente:

1^ PROVA SCRITTA: mercoledì 03 novembre 2010 alle ore 9,00

2^ PROVA SCRITTA: giovedì 04 novembre 2010 alle ore 9,00

PROVA ORALE: martedì 16 novembre 2010 alle ore 15,00

La suddetta indicazione ha valore di notifica, a tutti gli effetti, di avviso e di comunicazione ai candidati del diario delle prove d'esame. Pertanto, i candidati che non riceveranno, prima della data

fissata per l'espletamento della prima prova scritta, comunicazione di esclusione dal concorso sono invitati sin d'ora, senza alcun ulteriore avviso, a presentarsi - muniti di un valido documento di riconoscimento - nei giorni e nelle ore sopra indicate.

Qualora, per sopravvenuti impedimenti organizzativi, non fosse possibile rispettare il calendario stabilito, si provvederà a comunicare le variazioni del calendario delle prove sul sito internet del Comune con un preavviso di almeno 15 giorni.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale, con l'indicazione del voto riportato in ciascuna prova scritta, verrà pubblicato mediante apposito avviso sul sito internet del Comune (www.comune.gambettola.fc.it - sezione bandi e concorsi) almeno 7 giorni prima dello svolgimento della prova medesima. Tale avviso sostituirà a tutti gli effetti la convocazione individuale.

La mancata presentazione anche ad una sola delle prove d'esame comporterà l'esclusione dal concorso.

COMUNICAZIONI AI CONCORRENTI

Gli esiti delle prove verranno resi noti esclusivamente attraverso la pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Comune di Gambettola www.comune.gambettola.fc.it - sezione bandi e concorsi.

Nei confronti di coloro che non avranno superato le prove tale pubblicazione avrà, a tutti gli effetti, valore di notificazione.

VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Il punteggio massimo complessivo attribuibile ai concorrenti viene determinato in 90 punti ripartiti come segue:

- 1^ PROVA SCRITTA punti 30
- 2^ PROVA SCRITTA..... punti 30
- PROVA ORALE punti 30

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato, in ciascuna prova scritta, una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito sarà formata sommando i punteggi conseguiti nelle singole prove d'esame.

GRADUATORIA DEI VINCITORI

La graduatoria dei vincitori sarà formata sulla base del punteggio di merito e tenuto conto delle preferenze da applicare a parità di merito.

A parità di punteggio si applicano le seguenti preferenze:

1. insigniti di medaglia al valor militare;
2. mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. orfani di guerra;
6. orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato,
8. feriti in combattimento;
9. insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione Comunale di Gambettola;
18. coniugati e non coniugati con riguardo del numero dei figli a carico;
19. invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- dalla minore età anagrafica (art.2, comma 9, legge n. 191/98);
- dal numero di figli a carico, per coniugato o non coniugato;
- dalla maggiore esperienza lavorativa computata su tutto il complessivo pregresso lavorativo del concorrente.

Nel termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della prova orale, i concorrenti che abbiano superato la prova orale, per far valere i titoli di preferenza, qualora gli stessi siano stati dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso e siano posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dovranno far pervenire idonea documentazione comprovante gli stessi in originale o copia autenticata in carta semplice.

La documentazione non è richiesta nei casi in cui questa Amministrazione ne sia in possesso o ne possa disporre facendone richiesta ad altre Pubbliche Amministrazioni.

VALIDITA' ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria definitiva di candidati, formulata dalla Commissione esaminatrice, sarà approvata con apposito atto, previo riscontro della sua regolarità e conserverà efficacia per tre anni – salvo diverse disposizioni in materia - dalla data di approvazione per l'eventuale copertura dei posti che si rendessero successivamente vacanti e disponibili nella stessa categoria e profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo, salve diverse disposizioni di legge.

Tale graduatoria potrà essere utilizzata a decorrere dalla sua approvazione anche per:

1. eventuali assunzioni a tempo determinato ai sensi del CCNL e del D. Lgs. n. 368/01;
2. eventuali assunzioni ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs n. 267/00.

Non saranno rilasciate dichiarazioni di idoneità al concorso.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'assunzione è, in ogni caso, subordinata alla effettiva possibilità legale di procedere ad assunzione di personale in base alla normativa vigente in materia.

In caso di effettiva assunzione a tempo indeterminato si procederà come di seguito:

il candidato dichiarato vincitore del concorso sarà invitato, a mezzo assicurata convenzionale, a pena di decadenza:

- a) a sottoporsi, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione, ad accertamenti preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui è destinato, ai fini della valutazione della sua idoneità alla mansione specifica presso il medico competente indicato dal Comune ai sensi del D. Lgs. 09/04/2008 n. 81;
- b) a presentare all'Ufficio Personale, nel termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento della comunicazione:
 - 1) il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso in originale o copia autenticata;
 - 2) dichiarazione:

- di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n.165/01, da sottoscrivere in presenza del funzionario addetto. In caso contrario dovrà essere presentata dichiarazione di opzione per questa amministrazione;
 - di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- 3) copia del foglio matricolare o dello stato di servizio militare ovvero idoneo documento o certificato dal quale risulti la posizione del vincitore in relazione agli obblighi derivanti dalle leggi sul reclutamento militare (per i vincitori di sesso maschile);
- 4) codice fiscale.

L'assunzione del vincitore e la disciplina del conseguente rapporto di lavoro si costituisce ed è regolata da un contratto individuale di lavoro scritto a norma del vigente CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di vincita del concorso e l'assunzione in servizio entro 15 giorni dalla sottoscrizione del contratto.

Il vincitore del concorso che non produca dichiarazione di accettazione del posto ed i documenti richiesti nei termini prescritti o non sottoscriva il contratto individuale di lavoro o non assuma servizio nel giorno stabilito, è dichiarato decaduto dalla nomina.

Il Responsabile di Settore, con proprio provvedimento, ha facoltà di prorogare, per giustificati motivi esposti e documentati dall'interessato, i termini per l'assunzione del servizio.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Il rapporto di lavoro si stabilizza dopo un periodo di prova di sei mesi così come previsto dal vigente CCNL di Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

CONTROLLI DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Gambettola si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000.

Qualora, in seguito a detti controlli, sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del citato T.U..

INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. n. 196/2003, si comunica che tutti i dati personali, anche sensibili, forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura concorsuale e nei documenti alle stesse allegati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l' Ufficio Personale del Comune di Gambettola per le finalità inerenti la gestione della procedura e, a seguito di eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati saranno utilizzati e trattati, anche con procedure informatizzate, nel rispetto della normativa vigente, dei diritti e della dignità della persona. Il conferimento è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura e del suo corretto espletamento.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90.

Alcuni dati anagrafici, le risultanze delle prove e la graduatoria di merito e finale potranno essere diffusi mediante pubblicazione all'albo e/o sul sito web dell'Amministrazione e comunicati, anche tramite reti informatiche, ad altre pubbliche amministrazioni per eventuali assunzioni.

Ai sensi dell'art. 7 del suddetto D.Lgs. n. 196/2003, si informa che il titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco del Comune di Gambettola e che i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Per esercitare i diritti inerenti all'utilizzo e alla conservazione dei propri dati personali, stabiliti dall'art. 2 del codice in materia di protezione dei dati personali, l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile del Settore Organizzazione e Programmazione Economica – Piazza 2° Risorgimento n. 6 – 47035 Gambettola (FC), quale responsabile del trattamento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per l'esame preliminare delle domande e dell'approvazione dei verbali, il responsabile è il Dott. Loris Forlesi – Responsabile del Settore Organizzazione e Programmazione Economica.

Per l'attività della Commissione esaminatrice, responsabile è il suo Presidente.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della normativa vigente in materia.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento al regolamento Comunale per l'accesso all'impiego il quale disciplina le modalità dei concorsi ed i criteri di valutazione delle prove, consultabile presso l'Ufficio Personale del Comune di Gambettola.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute.

Copia del presente bando, modello di domanda ed ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Personale del Comune di Gambettola, Piazza Il Risorgimento n. 6, 47035 Gambettola (FC) - Tel. 0547/45111-45219-45215, Fax. 0547/45222 oppure consultando il sito internet www.comune.gambettola.fc.it – sezione bandi e concorsi.

Dalla Residenza Municipale, 07/09/2010

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA
(F.to Dott. Loris Forlesi)